



COLEGIUL TEHNIC DE CĂI FERATE „UNIREA”

Pașcani, Strada Ceferiștilor, Nr 3, CP 705200

Telefon: +40 232 760 020/ +40 232 760 102; Fax: +40 232 760 020

Email: ct_cfunirea@yahoo.com; unirea.pascani@gmail.com

Site: www.unireapascani.ro; Facebook: www.facebook.com/colégiultehniccfunirea/

Aprobat în C.A din 25.06.2021

ANEXA NR. 1 la Regulamentul de organizare și funcționare al

Având în vedere prevederile **Legii educației naționale nr. 1/2011**, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMEC nr. 5447/31.08.2020, ale **Legii nr. 272/2004**, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, **Regulamentul UE 679/2016 privind** protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date cunoscut drept Regulamentul General privind Protecția Datelor Personale aplicabil din 25 mai 2018

Se încheie prezentul:

CONTRACT EDUCAȚIONAL

I. Părțile semnatare:

1. **COLEGIUL TEHNIC DE CĂI FERATE „UNIREA” PAȘCANI**, cu sediul în municipiul Pașcani, str. Ceferiștilor, nr.3, județul Iași, reprezentată prin director, prof. DANIELA CLAUDIA ORĂȘANU.

2. **Beneficiarul indirect**, dna/dl. părinte/ tutore/ susținător legal al elevului, cu domiciliul în nr.telefon....., adresa e-mail:

3. **Beneficiarul direct** al educației, elev.

II. Scopul contractului: asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ prin implicarea și responsabilizarea părților implicate în educația beneficiarilor direcți ai educației.

III. Drepturile părților: drepturile părților semnatare ale prezentului contract sunt cele prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar în Regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ și în Regulamentul 679/2016

IV. Părțile au cel puțin următoarele obligații:

1. Unitatea de învățământ se obligă:

- să asigure condițiile optime de derulare a procesului de învățământ, inclusiv la distanță și în online;
- să răspundă de respectarea condițiilor și a exigențelor privind normele de igienă școlară și epidemiologică, în condițiile epidemiei cu Covid-19, de protecție a muncii, de protecție civilă și de pază contra incendiilor în unitatea de învățământ;
- să se asigure că tot personalul unității de învățământ respectă cu strictețe prevederile legislației în vigoare;
- să se asigure că toți beneficiarii educației sunt corect și la timp informați cu prevederile legislației specifice în vigoare;
- să ia măsuri pentru aplicarea de sancțiuni pentru abaterile disciplinare săvârșite de personalul unității de învățământ, în limita prevederilor legale în vigoare;
- să ia măsuri pentru aplicarea de sancțiuni pentru abaterile disciplinare săvârșite de elevi, în limita prevederilor legale în vigoare;
- ca personalul din învățământ să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile educaționale pe care le transmite elevilor și un comportament responsabil;
- să sesizeze, la nevoie, instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu aspecte care afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică a elevului/copilului;

- i) să dovedească respect și considerație în relațiile cu elevii și cu părinții/reprezentanții legali ai acestora;
- j) să se asigure că personalul din învățământ nu desfășoară acțiuni de natură să afecteze imaginea publică a copilului/elevului, viața intimă, privată și familială a acestuia;
- k) să se asigure că personalul din învățământ nu aplică pedepse corporale și nu agresează verbal sau fizic elevii și/sau colegii.
- l) să se asigure că personalul din învățământ nu condiționează evaluarea elevilor sau calitatea prestației didactice la clasă de obținerea oricărui tip de avantaje de la elevi sau de la părinții/aparținătorii/reprezentanții legali ai acestora.
- m) să desfășoare în unitatea de învățământ doar activități care respectă normele de moralitate și nu pun în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a copiilor și a tinerilor, respectiv a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
- n) să se asigure că în unitatea de învățământ sunt interzise activitățile de natură politică și prozelitismul religios;
- o) să anonimamente rezultatele școlare (notele de la clasă, situația școlară), la solicitarea scrisă a părinților/elevilor;
- p) „datele personale” ale elevului vor fi prelucrate cu respectarea tuturor drepturilor „persoanelor vizate” precum și prin aplicarea măsurilor tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea acestora împotriva accesului ilicit, neautorizat.

2. Beneficiarul indirect - părintele/tutorele/susținătorul legal al elevului are următoarele obligații:

- a) asigură frecvența școlară a elevului în învățământul obligatoriu și ia măsuri pentru școlarizarea elevului, până la finalizarea studiilor;
- b) prezintă documentele medicale solicitate la înscrierea copilului/elevului în unitatea de învățământ, în vederea menținerii unui climat sănătos la nivel de grupă/clasă pentru evitarea degradării stării de sănătate a celorlalți copii/elevi din colectivitate/unitatea de învățământ;
- c) trimite copilul în colectivitate numai dacă nu prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri în gât, dificultăți de respirație, diaree, vărsături, rinoree etc.);
- d) ia legătura cu profesorul diriginte cel puțin o dată pe lună pentru a cunoaște evoluția copilului/elevului;
- e) răspunde material pentru distrugerile bunurilor din patrimoniul școlii, cauzate de elev;
- f) respectă prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al unității de învățământ;
- g) prezintă un comportament civilizată, fără a manifesta acte de agresiune fizică, psihică, verbală față de personalul unității de învățământ/elevii Colegiului Tehnic CF Unirea Pașcani.

3. Beneficiarul direct - elevul are următoarele obligații:

- a) de a se pregăti la fiecare disciplină/modul de studiu, de a dobândi competențele și de a-și însuși cunoștințele prevăzute de programele școlare;
- b) de a frecventa cursurile de la școală și cele online, în cazul beneficiarilor primari ai educației din învățământul de stat cu frecvență;
- c) de a se prezenta la cursuri și la fiecare evaluare/sesiune de examene organizată de unitatea de învățământ;
- d) de a avea un comportament civilizată și o ținută decentă, conform ROFUIP Colegiul Tehnic CF Unirea Pașcani atât în unitatea de învățământ, cât și în afara ei, inclusiv cursurile online;
- e) de a respecta regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ, regulile de circulație, normele de securitate și de sănătate în muncă, de prevenire și de stingere a incendiilor, normele de protecție a mediului;
- f) de a nu distruge documentele școlare, precum cataloage, carnete de elev, foi matricole, documente din portofoliu educațional;
- g) de a nu deteriora bunurile din patrimoniul unității de învățământ (materiale didactice și mijloace de învățământ, cărți de la biblioteca școlii și CDI, mobilier școlar, mobilier sanitar, spații de învățământ);
- h) de a nu aduce sau difuza, în unitatea de învățământ, materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța;

- i) de a nu organiza/participa la acțiuni de protest, care afectează desfășurarea activității de învățământ sau care afectează participarea la programul școlar;
- j) de a nu deține/consuma/comercializa, în perimetrul unității de învățământ și în afara acestuia, droguri, substanțe etnobotanice, băuturi alcoolice, țigări;
- k) de a nu introduce și/sau face uz în perimetrul unității de învățământ orice tipuri de arme sau alte produse pirotehnice cum ar fi muniție, petarde, pocnitori, brichete etc., precum și sprayuri lacrimogene, paralizante sau altele asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică și psihică a beneficiarilor direcți ai educației și a personalului unității de învățământ;
- l) de a nu poseda și/sau difuza materiale care au un caracter obscen sau pornografic;
- m) de a nu aduce jigniri și de a nu manifesta agresivitate în limbaj și în comportament față de colegi și față de personalul unității de învățământ sau de a leza în orice mod imaginea publică a acestora;
- n) de a nu provoca/instiga/participa la acte de violență în unitate și în afara ei;
- o) de a nu părăsi incinta școlii în timpul pauzelor sau după începerea cursurilor, fără avizul profesorului de serviciu sau a profesorului diriginte.

V. Durata contractului*): prezentul contract se încheie, pe durata unui nivel de învățământ (liceal, profesional).

VI. Alte clauze:

- a) elevii vor purta semnul distinctiv al unității școlare – uniforma școlară și emblemă (cămașă/ tricou alb/ bleu);
- b) nerespectarea prevederilor din Contractul - tip atrage după sine aplicarea sancțiunilor prevăzute de Regulamentul intern al școlii;
- c) Colegiul Tehnic de Căi Ferate „Unirea” Pașcani informează părintele /tutorele/susținătorul legal/ titularul răspunderii părintești că utilizează și prelucrează datele cu caracter personal ale copilului/elevului în scopul completării registrelor matricole, completării în baza de date SIIR, catalog electronic ADSERVIO, alte platforme educaționale online și în alte scopuri legate de activitățile educaționale cu respectarea legislației în vigoare și a Regulamentului UE 679/2016. Datele pot fi dezvăluite doar reprezentanților organelor abilitate conform legii și doar la cererea acestora.

În calitate de părinte/tutore/susținător legal sunt de accord ca datele personale ale copilului/elevului/beneficiarului contractului să fie prelucrate de către Colegiului Tehnic de Căi Ferate „Unirea” Pașcani.

Încheiat azi,, în două exemplare, în original, pentru fiecare parte.

Unitatea școlară,

Colegiul Tehnic de Căi Ferate, „Unirea” Pașcani

Director, prof. Daniela Claudia ORĂȘANU

.....

Beneficiar indirect,

Părintele/tutorele/reprezentantul legal

.....

**Am luat la cunoștință,
Beneficiar direct, elevul,**