



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar având starea la data de

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Colegiul Tehnic de Căi Ferate "Unirea", Pașcani	2261105287	IAȘI	PAȘCANI

D02	Mediul de rezidență:
	Urban

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă semiperiferică

D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (șomaj ridicat / comunități defavorizate etc.)	Da

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Colegiu Tehnic

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	18015.00	3316.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	0.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	0.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	liceal	Da	Nu

D12a	În cazul filierei teoretice, precizați profilurile de formare din unitate	
	Real	Da
	Uman	Nu

D12b	În cazul filierei tehnologice, precizați profilurile de formare profesională din unitate:	
	Tehnic	Da

	Servicii	Da
	Resurse naturale și protecția mediului	Nu

D12c În cazul filierei vocaționale, precizați profilurile de formare vocațională din unitate:

	Pedagogic	Nu
	Teologic	Nu
	Teologic	Nu
	Militar	Nu
	Artistic	Nu
	Sportiv	Nu

D13 Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”

Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14 Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	un schimb	

D15 Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):

	limba română	Da
--	--------------	----

D16 Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):

	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

Colegiul Tehnic de Căi Ferate "Unirea", Pașcani

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul antepreșcolar	0.00	0.00			Nu	0.00
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	40.00	0.00		Da		40.00
Total	40.00	0.00				40.00

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	1009.00	0.00	1009.00
Total	1009.00	0.00	1009.00
Total grădiniță	0	0	0
Total niveluri școală	1009.00	0.00	1009.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	8.00
Total	8.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0	primar	0	0
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0	gimnaziu	0	0
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0	liceu	40	1009
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0	postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0		0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0		0	0
Total	0	0		40	1009

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D21 Filiera teoretică

D21a	Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil real	Științe ale naturii	2.00	49

D22 Filiera tehnologică

D22a	Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
electronică automatizări	1.00	25
producție media	0.00	0
construcții instalații și lucrări publice	0.00	0
mecanică	13.00	318
electric	6.00	155
industrie textilă și pielărie	0.00	0
materiale de construcții	0.00	0
chimie industrială	0.00	0
tehnici poligrafice	0.00	0
turism și alimentație	0.00	0
economic	14.00	359
comerț	4.00	103
estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0
agricultură	0.00	0
silvicultură	0.00	0
protecția mediului	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
Total	38.00	960

D23 Filiera Vocațională

D23a	Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23b	Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23c	Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23d	Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23e	Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	
În școală (în învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	Nu	

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	0	992	0	98.32

Colegiul Tehnic de Căi Ferate "Unirea", Pașcani

Rromi	0	17	0	1.68
Total	0	1009	0	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei		
	În grădiniță	În școală	
Elevi autodeclarați	0.00	16.00	

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	220	0	21.80
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	599	0	59.37
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	135	0	13.38
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	37	0	3.67
Total	0	991	0	98.22
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	13	0

Colegiul Tehnic de Căi Ferate "Unirea", Pașcani

Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	494	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	8	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	88	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicii sau a altor rude	25	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvență - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	682	0	67.59
între 30 și 60 de minute	0	3	0	0.30
peste 60 de minute	0	324	0	32.11
Total	0	1009	0	100
Timp mediu	0	39.17		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvență - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	236	23.39
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	697	69.08
Din alte localități care stau în gazdă sau la internat	76	7.53
Total	1009	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar neadecvat programului școlii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Prezența mijloacelor de transport	nu există
telefon	Nu
fax	Nu
e-mail	Nu

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	39	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	10	0	0	0	0	0
ateliere școlare	3	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Cantină / sală de mese	Da
Internat / spații de dormit pentru copii	Da

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	100	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	23	1	0	53

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă întreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
-------------	---

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	17	0	17
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	48	0	48
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	169	0	169
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	169	0	169
Total	234	0	234

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară
dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară	

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
--------------------------------------	----

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	3	4.62
Număr cadre didactice cu gradul I	35	53.85
Număr cadre didactice cu gradul II	6	9.23
Număr cadre didactice cu definitivat	11	16.92
Număr cadre didactice fără definitivat	8	12.31
Număr personal didactic necalificat	2	3.08
Total	65	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	65	100
Numărul de cadre didactice calificate	63	96.92
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	16	24.62
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	8	12.31
Numărul de cadre didactice colaboratori	9	13.85

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	64.44	
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	51.96	
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora	7.09	
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora	5.39	

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline de specialitate	Acoperire parțială

Discipline economice	Acoperire parțială
Educație antreprenorială	Acoperire parțială
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație plastică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație tehnologică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire parțială
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire parțială
Invățător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Acoperire parțială
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Acoperire parțială
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Acoperire parțială
Matematică	Acoperire parțială
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire parțială
Științe socio-umane	Acoperire parțială

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:	
număr de directori conform normativelor		2
număr de directori existent în unitate		2

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Discipline economice	Gradul I	33	Da
Director Adjunct	Matematică	Gradul I	22	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:		
	Ore		Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	4850		74.62

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	54	0	54

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	828
Numărul de elevi din învățământul profesional	181
Total	1009
Total grădiniță	0
Total niveluri școală	1009
Total liceu	828
Total profesional	181

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	41589
numărul de absențe nemotivate	37127
Total absențe pe an	78716
Număr mediu absențe pe copil	78.01

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	828	817	10	14	7	817
Numărul de elevi din învățământul profesional	181	187	7	1	0	187
Total	1009	1004	17	15	7	1004
Total grădiniță	0	0	0	0	0	0
Total niveluri școlare	1009	1004	17	15	7	1004

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi					
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență		
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență	
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	20	57	7	0	0	
Numărul de elevi din învățământul profesional	19	0	0	0	0	
Total	39	57	7	0	0	

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline

Colegiul Tehnic de Căi Ferate "Unirea", Pașcani

	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
--	----------------	--------------	------	-------------	-------

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	0	0	0	0	0	0
Învățământul liceal	0	33	0	666	97	0	796
Învățământul profesional	0	19	0	142	7	0	168

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Total elevi (toate nivelurile)	0	84	0	744	125	0	953

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților de liceu - ciclu inferior (clasa a X-a)	162	0
Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a)	230	0
Numărul de elevi din învățământul profesional	53	0

D73b	Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenți	Număr repetenți	Situație școlară neîncheiată
Numarul de elevi	235	230	2	0

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvență-zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii	
Elevi cuprinși în acest an	Anul de referință pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	În anul curent	Sub 5
clasa a X-a	În anul școlar anterior	5-5,99
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	5-5,99
clasa a XII-a	Cu trei ani în urmă	Sub 5

D75	În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul "cu frecvență-zi", intrați în liceu pe baza repartiției conform opțiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):	
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a	
Elevii din clasa a IX-a	Toți elevii	
Elevii din clasa a X-a	peste 90%	
Elevii din clasa a XI-a	Toți elevii	
Elevii din clasa a XII-a	peste 90%	

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D77	Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare):					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învățământ forma "cu frecvență-zi"	0	61	65	30	6	162

D78	Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):	
	Număr absolvenți înscriși la examen	Număr absolvenți
Învățământ profesional – nivel 3	52	53
Învățământ liceal, ciclul superior – nivel 4	179	177

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul absolvenților de liceu (clasa a XII-a și clasa a XIII-a) în anul școlar precedent	211	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D81	Diversificarea ofertei educaționale a unității, prin organizarea de grupe / clase de învățământ alternativ, precizați numărul acestora, pe niveluri, precum și numărul de copii / elevi cuprinși în alternativa educațională respectivă:	
	Număr grupe / clase	Număr copii / elevi
liceu	4	103

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Niciunul	Peste 75%

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

189

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

13

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

37

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

38

D87 - Numărul elevilor care învață în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:

103

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

14140

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	M1. Valorificarea învățării prin exemple de bune practici, prin proiecte ce utilizează tehnologii și platforme specifice	5, 3	-valorificarea experienței în perfecționarea profesorilor; -implementarea metodologiilor inovatoare în predare cu ajutorul Snorkl, PBL, Skoolvers etc.; -prioritizarea integrării tehnicilor moderne în învățare; -stabilirea unor coordonate transdisciplinare prin utilizarea tehnologiile moderne.	20.10.2025	30.06.2026

Responsabilități: -profesori
-CEAC

Indicatori realizare: -ponderea profesorilor care au aplicat noile tehnologii;
-ponderea elevilor care apreciază diversificarea lecțiilor predate prin tehnici moderne.

Comentarii:

- **Concluzii:** -Valorificarea exemplelor de bune practici a îmbunătățit calitatea procesului didactic.
-Rezultatele obținute confirmă faptul că învățarea bazată pe exemple de bune practici și proiecte digitale sprijină autonomia elevilor, diferențierea activităților și reutilizarea resurselor.
-Învățarea prin exemple concrete a facilitat transferul de cunoștințe în practică.
-Competențele digitale ale elevilor și ale cadrelor didactice s-au dezvoltat.
-Colaborarea între cadrele didactice și diseminarea rezultatelor au multiplicat efectele
-Extinderea proiectelor la mai multe clase și discipline, inclusiv prin proiecte interdisciplinare.
-Diversificarea platformelor și tehnologiilor în funcție de disciplină și vârstă, evitând folosirea simultană a prea multor instrumente.
-Crearea unei baze de resurse comune (șabloane, grile de evaluare, tutoriale, proiecte model), accesibilă tuturor colegilor și actualizată periodic.
- **Realizat în proporție de 91 %**

- **Lecții învățate:** -Activitățile desfășurate au demonstrat că valorificarea exemplurilor de bune practici, prin proiecte ce utilizează tehnologii și platforme specifice, contribuie la creșterea calității procesului educațional.
-Tehnologia are valoare educațională atunci când este subordonată obiectivelor de învățare, iar proiectele sunt planificate realist, evaluate transparent și susținute prin formare continuă.
-Practicile eficiente vor fi extinse și diseminate în anul școlar următor.
-Resursele create au fost organizate pentru reutilizare, iar recunoașterea rezultatelor a stimulat implicarea elevilor și a cadrelor didactice.
-Exemplele de bune practici funcționează doar când sunt adaptate.
-Schimbul de bune practici între colegi multiplică rezultatele.
-Proiectele care folosesc tehnologii specifice cresc implicarea elevilor
-Diseminarea motivează și multiplică efectul.
-Rolul profesorului se schimbă: din furnizor de informație, în facilitator.
-Feedbackul continuu permite ajustări pe parcurs.

2	M2. Dezvoltarea feedback-ului constructiv și personalizat prin utilizarea platformelor specifice	4, 3	- oferirea de feedback relevant elevilor, cu privire la nivelul de formare a competențelor - utilizarea bazei materiale digitale inovatoare; -identificarea nevoilor adaptate fiecărui elev -asigurarea progresului școlar prin adaptarea la noile tehnologii oferind feedback relevant -implementarea platformei Snorkl în asigurarea feedback-ului; -dezvoltarea perfecționării didactice.	10.11.2025	30.06.2026
---	--	------	---	------------	------------

Responsabilități: -profesori
-CEAC

Indicatori realizare: -ponderea profesorilor care au oferit feedback relevant;
-ponderea elevilor care utilizează instrumente ale dotării noi;
-nr elevilor care oferă feedback în urma utilizării bazei moderne.

Comentarii:

- **Concluzii:** -Feedbackul constructiv și personalizat a crescut claritatea cu care elevii înțeleg nivelul lor de formare a competențelor.
 -Criteriile și descriptorii de performanță comunicați din start au făcut evaluarea mai transparentă.
 -Platforma Snorkl și baza materială digitală au sprijinit identificarea nevoilor fiecărui elev și adaptarea activităților.
 -Feedbackul a devenit o practică de echipă, nu doar o activitate individuală. Implicarea CEAC în monitorizarea indicatorilor a creat o cultură a calității, bazată pe date și îmbunătățire continuă.
 -Colaborarea dintre cadrele didactice a multiplicat efectele.
 -Întâlnirile de lucru au dezvoltat competențele cadrelor didactice în formularea unui feedback relevant.
 -Implicarea elevilor în oferirea de feedback le-a dezvoltat autonomia, gândirea critică și responsabilitatea.
 -Indicatorii de realizare au fost atinși sau depășiți, cu limite legate de timp, echipamente și formare tehnică.
 -Continuarea utilizării platformei Snorkl și extinderea ei la mai multe discipline și clase.
 -Organizarea periodică a întâlnirilor de lucru și a atelierelor de formare pe tema feedbackului.
 -Folosirea datelor din platformă pentru planuri personalizate de remediere și de aprofundare.
 Verificarea de către profesor a feedbackului generat automat.
 -Folosirea mai intensă a smartlab-urilor și a dotărilor noi, cu un orar de acces echitabil.
 -Aplicarea semestrială a chestionarelor de feedback și analiza lor în CEAC.
 -Respectarea regulilor de protecție a datelor și informarea părinților.
 -Diseminarea bunelor practici prin lecții demonstrative și comisii metodice.
 -Sprijinirea formării continue prin cursuri, webinarii și participarea la comunități de practică privind evaluarea formativă și instrumentele digitale.
 -Menținerea rolului profesorului în validarea feedbackului asistat de tehnologie, cu verificarea periodică a comentariilor generate automat și ajustarea lor la situația fiecărui elev.
- **Realizat în proporție de 90 %**
- **Lecții învățate:** -Întâlnirile de lucru au unificat criteriile și au crescut calitatea feedbackului. Analiza exemplurilor, formularea în comun a comentariilor și schimbul de modele între colegi au dezvoltat abilitatea cadrelor didactice de a oferi feedback relevant.
 -Atelierele și smartlab-urile au crescut implicarea elevilor.
 -Baza materială digitală a făcut activitățile mai atractive și a încurajat utilizarea activă a instrumentelor moderne.
 -Platforma Snorkl a facilitat feedbackul rapid și personalizat. Elevii și-au explicat raționamentul, iar profesorii au identificat mai ușor greșelile de înțelegere ale fiecăruia și au putut interveni la timp.
 -Perfecționarea didactică este continuă. Schimbul de experiență, ateliere interne și asistențele reciproce au crescut încrederea cadrelor didactice în utilizarea tehnologiilor noi.
 -Feedbackul automat sau asistat de AI trebuie verificat de profesor. Platforma a economisit timp, dar interpretarea finală, nuanțarea și încurajarea au rămas rolul cadrului didactic.

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	E1 Evaluarea satisfacției elevilor cu privire la progresul pe care îl înregistrează pe parcursul anului școlar	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	- aprecierea gradului de satisfacție a elevilor privind propriul progres - identificarea celor mai eficiente instrumente de creștere a rezultatelor școlare	10.11.2025	31.08.2026
Responsabilități: - profesorii diriginți; - profesori de specialitate - CEAC					
Indicatori realizare: - ponderea elevilor care sunt mulțumiti de modul în care s-au desfășurat lecțiile pentru asigurarea evoluției școlare - nr. elevilor care consideră că predarea și evaluarea s-au realizat conform nevoilor elevilor de a evolua					
Comentarii:					
• Concluzii: -Satisfacția elevilor față de progresul propriu a fost măsurată prin chestionar, iar rezultatele oferă o imagine reală a percepției lor. -Satisfacția elevilor nu se suprapune întotdeauna cu notele. Chestionarul a oferit informații despre încredere, motivație și sprijin primit, pe care catalogul nu le arată. -Măsurarea în două momente ale anului a permis urmărirea evoluției. Compararea percepției de la început cu cea de la sfârșit a arătat unde măsurile luate au avut efect. -Feedbackul constructiv și criteriile clare au contribuit la înțelegerea propriului progres. -Corelarea chestionarelor cu alte date (note, absențe, teste, opinia părinților) oferă o imagine mai completă decât fiecare sursă luată separat. -Climatul din clasă și diversitatea metodelor de predare influențează satisfacția. Activitățile practice, proiectele și lucrul în echipă au fost asociate cu sentimentul de a învăța mai mult. -Elevii au contribuit activ la îmbunătățire prin sugestii realiste, iar cele aplicabile au fost integrate în măsurile de remediere și în planul de îmbunătățire a calității. -Informarea elevilor la începutul anului despre criteriile de evaluare și despre modul în care își pot urmări progresul (portofoliu, jurnal, fișă de autoevaluare). -Asigurarea sprijinului prin consiliere școlară și ore de pregătire suplimentară. -Elaborarea de planuri personalizate de remediere și aprofundare pentru elevii care nu se simt în progres. -Implicarea elevilor în propunerea soluțiilor, prin consiliul elevilor sau prin discuții la clasă, și informarea lor despre măsurile aplicate. -Aplicarea unui chestionar scurt de feedback după fiecare modul sau capitol important, pentru ajustarea rapidă a metodelor de predare. -Analiza pe clase și discipline, cu discutarea rezultatelor în comisiile metodice și stabilirea de măsuri punctuale acolo unde satisfacția este mai scăzută.					

• Realizat în proporție de 92 %					
• Lecții învățate: -Elevii apreciază când văd măsuri pe baza răspunsurilor lor. Informarea clasei despre rezultate și despre ce se schimbă a crescut încrederea în procesul de evaluare. -Feedbackul primit de la profesori influențează satisfacția elevilor. Elevii care au știut ce au de îmbunătățit au perceput mai clar propriul progres. -Stilul de predare și diversitatea metodelor influențează satisfacția. Activitățile practice, proiectele și lucrul în echipă au fost menționate frecvent ca fiind cele din care elevii simt că învață mai mult. -Elevii pot evalua realist propriul progres când au repere clare. Criteriile de evaluare, descriptorii de performanță și rezultatele anterioare i-au ajutat să compare unde au fost la început și unde sunt acum. -Elevii apreciază când văd măsuri pe baza răspunsurilor lor. Informarea clasei despre rezultate și despre ce se schimbă a crescut încrederea în procesul de evaluare. -Implicarea părinților completează imaginea.					
2	E2. Evaluarea satisfacției părinților cu privire la serviciile educaționale oferite de școală	Chestionar de evaluare a ofertei educaționale	-măsurarea gradului de satisfacție a părinților privind serviciile oferite de școală; -identificarea aspectelor pozitive/negative evidențiate de părinți; - inventarierea sugestiilor părinților cu privire la modalitățile de îmbunătățire a progresului propriilor copii; - eficientizarea relaționării între elevi, profesori și părinți.	23.02.2026	30.06.2026
Responsabilități:					
Indicatori realizare: - ponderea părinților care apreciază serviciile oferite de școală; - numărul activităților realizate împreună cu părinții.					
Comentarii:					

- **Concluzii:** -Gradul de satisfacție al părinților a fost măsurat prin chestionar aplicat unui eșantion reprezentativ, iar rezultatele oferă o imagine reală a percepției beneficiarilor.
-Părinții au apreciat în special aspectele pozitive reale din chestionare, ceea ce reprezintă punctele forte ale școlii.
-Sugestiile părinților au fost inventariate și analizate în comisia CEAC și în consiliul profesoral.
-Activitățile desfășurate împreună cu părinții au întărit relația elev–profesor–părinte și încrederea în școală.
-Diriginții și consilierul școlar au avut un rol esențial în comunicarea cu familiile și în sprijinirea progresului elevilor.
-Dialogul cu beneficiarii directi și indirecti ai educației contribuie la îmbunătățirea actului educațional, iar indicatorii de realizare au fost atinși.
-Comunicarea rezultatelor către părinți (pe site, la ședințe) și a măsurilor luate pe baza sugestiilor lor.
-Aplicarea chestionarului în momente favorabile, de exemplu la ședințele cu părinții sau după activități comune, evitând perioadele aglomerate de sfârșit de semestru.
-Oferirea chestionarului pe hârtie și online (Google Forms), astfel încât să poată răspunde și părinții cu acces limitat la tehnologie sau cu program încărcat.
-Planificarea unor ateliere și consilieri pentru părinți, cu sprijinul consilierului școlar, pe teme precum sprijinirea învățării, orientarea în carieră, prevenirea absenteismului și comunicarea cu adolescentul.
-Integrarea rezultatelor în planul de îmbunătățire a calității și în planul operațional al școlii, pentru ca datele să influențeze decizii reale.

- **Realizat în proporție de 90 %**

- **Lecții învățate:** -Dialogul cu părinții îmbunătățește actul educațional. Părinții au oferit informații pe care școala nu le are din alte surse: așteptări, dificultăți ale copiilor, observații despre comunicare și organizare.
-Chestionarul anonim aduce răspunsuri mai sincere. Părinții s-au exprimat mai deschis când nu au fost identificați, mai ales la întrebările despre aspectele negative.
-Rolul diriginților este esențial. Diriginții au fost principala punte de legătură cu familia și au susținut activitățile cu părinții ori de câte ori a fost nevoie.
-Feedbackul pozitiv trebuie valorificat la fel ca cel negativ. Aspectele apreciate de părinți (securitate, profesionalismul cadrelor didactice, comunicare) au fost promovate ca puncte forte ale școlii.
-Colectarea periodică a feedbackului este mai utilă decât o singură aplicare. Măsurarea repetată permite urmărirea evoluției și verificarea eficienței măsurilor luate.
-Răspunsurile deschise sunt cele mai valoroase pentru îmbunătățire.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent

Învățământul profesional					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X

5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ					X
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară					X
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților					X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale					X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare					X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine					X
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)					X
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale					X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ					X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii						
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității					X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral						
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral					X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării					X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS					X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității						
1	Dezvoltarea profesională a personalului					X

2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale					X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii					X
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologic/calificare nivel 3						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare					X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare					X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic					X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară					X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi					X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației					X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial					X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ					X
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară					X
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților					X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale					X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare					X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine					X
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)					X

DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologic/calificare nivel 4					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X

Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării					X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS					X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității						
1	Dezvoltarea profesională a personalului					X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale					X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii					X
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Teoretică						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare					X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare					X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic					X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară					X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi					X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației					X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial					X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ					X
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară					X
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților					X

Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR

URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
----------	------	----------------	-----------	--------------	--------------

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	E1. Evaluarea satisfacției elevilor privind procesul de predare-învățare-evaluare și utilizarea inteligenței artificiale în activitățile educaționale	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	O1. Evaluarea satisfacției elevilor privind aplicarea cadrului ERR, învățarea prin proiecte PBL și utilizarea resurselor educaționale proprii în clasele-pilot O2. Identificarea percepției elevilor asupra clarității, corectitudinii și relevanței evaluării pe competențe și progres individual O3. Evaluarea utilității activităților de inițiere și utilizare a inteligenței artificiale pentru învățare, documentare și realizarea proiectelor O4. Identificarea dificultăților de	19.10.2026	30.06.2027

			participare la învățare, inclusiv a celor determinate de accesul la dispozitive și internet O5. Identificarea practicilor apreciate de elevi și a propunerilor de îmbunătățire a modelului-pilot și a activităților care integrează IA	
Responsabilități: -CEAC — coordonarea evaluării, centralizarea datelor și elaborarea raportului. -Profesorii diriginți — organizarea consultării elevilor. -Profesorii de specialitate și echipa de pilotare — analiza feedbackului și stabilirea ajustărilor didactice. -Coordonatorul activităților IA — analiza feedbackului privind formarea și utilizarea IA.				
Indicatori realizare: -Procentul elevilor respondenți din fiecare categorie inclusă în eșantion. -Ponderea elevilor mulțumiți de organizarea predării și învățării. -Ponderea elevilor care apreciază evaluarea ca fiind clară, corectă și bazată pe criterii cunoscute. -Ponderea elevilor care consideră utile proiectele PBL și resursele din kitul educațional. -Ponderea elevilor care apreciază că activitățile IA îi sprijină în învățare și în verificarea critică a informațiilor. -Numărul măsurilor de îmbunătățire adoptate pe baza feedbackului.				
Aspecte reținute: Evaluarea va urmări experiența concretă a elevilor: organizarea lecțiilor de 75 de minute, claritatea sarcinilor, utilitatea kitului educațional, colaborarea în proiecte și feedbackul primit. Investigarea utilizării IA va viza sprijinul oferit în învățare, verificarea critică a răspunsurilor generate și înțelegerea regulilor de utilizare responsabilă. Vor fi identificate nevoile de sprijin ale elevilor, inclusiv ale celor din medii dezavantajate, pentru asigurarea accesului echitabil la resurse. Rezultatele vor fundamenta ajustările la finalul fiecărui modul și selectarea practicilor care pot fi transferate la alte clase.				

Director,

Orășanu Daniela



Responsabil CEAC,

Atudorei Paula

